

# Q-Acadêmico

## *Manual Censo da Educação Superior 2012*

*Revisão 00*

### SUMÁRIO

1. IMPORTAÇÃO .....	2
2. VÍNCULO DOS DADOS .....	2
3. EXPORTAÇÃO .....	2

## 1. Importação

Faça a importação dos códigos dos alunos no INEP – Censo Superior para o Q-Acadêmico para abastecer o sistema com os códigos de aluno gerados pelo INEP.

1. Faça download do arquivo contendo os dados dos alunos no site do Censo Superior.
2. Acesse a tela de importação dos dados para o Q-Acadêmico através do módulo/aplicação Registro Escolar, no menu Procedimentos → Programas de Integração → Importar dados Censo Superior.
3. Na tela, selecione:
  - a. Exportador: Censo Superior 2012 - Alunos
  - b. Tipos de Registros: Alunos – Tipo 41
  - c. Campo de Busca no Q-Acadêmico: 'Código Interno', 'Matricula', 'Nome' ou 'CPF'
4. Clique no botão 'Abrir Arquivo' e localize o arquivo com as informações baixadas do site do Educacenso.
5. Clique em 'Processar Arquivo' e aguarde o término do processamento.

OBS: Você pode repetir o procedimento de importação escolhendo outro 'Campo de Busca no Q-Acadêmico'. Dessa forma, se o sistema não conseguiu realizar o mapeamento de um aluno com seu respectivo código no INEP usando a verificação por 'Código Interno', você pode tentar efetuar a importação e associação por 'Nome' ou ainda 'CPF'.

## 2. Vínculo dos Dados

Faça a vinculação dos dados de alunos que não puderam ser relacionados automaticamente.

1. Acesse, no módulo Registro Escolar o menu Procedimentos → Programas de Integração → Configurar Programas de Integração.
2. Selecione o programa 'Censo Educação Superior'.
3. Na guia Tabelas, selecione a tabela para a qual você necessita fazer a relação de dado do Q-Acadêmico com o dado no INEP. Para o Censo Superior 2010 a única tabela necessária é a 'MATRICULAS'.
4. Na guia Valores das tabelas faça a relação entre o Código no Programa de Integração (código da matrícula no INEP) e a mesma informação no Q-Acadêmico.

## 3. Exportação

Exporte os dados do Censo Superior 2012.

1. Acesse o módulo Configuração. Selecione o menu Configurações → Exportar dados para arquivos.
2. Selecione o exportador Censo Superior 2012 - Alunos
3. Clique em 'Gerar Arquivo' e espere os dados serem gerados.
4. Ao final do processamento clique em 'Salvar Arquivo', salvando o mesmo em um lugar seguro e procedendo em seguida o Upload das informações para o site do Educacenso.
5. Repita os passos 2, 3 e 4 acima, selecionando o exportador 'Censo Superior 2012 – Docentes' no passo 2, para exportar os dados de professores atuantes em cursos de nível superior.